



Rollebeskrivelse Økonomiansvarlig/Kasserer

Hovedoppgaver

- Koordinere budsjettarbeidet, gjennomføre i tråd med styre- og årsmøtevedtak.
- Rapportere på styremøter, foreslå tiltak hvis det er vesentlige avvik fra budsjettet.
- Følge opp regnskapsfører.
- Presentere budsjett og årsregnskap på årsmøtet.
- Betale fakturaer og utlegg.
- Oversende dokumentasjon til regnskapsfører for bokføring.

Organisasjonsmessig tilknytning

- Medlem av Fotballstyret

Kvalifikasjoner

- Lederkurs 1 i regi av NFF

